

Załącznik nr 1
do regulaminu konkursu w ramach
NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA 2.0. Priorytet 2,
Kierunek interwencji 2.1. INFRASTRUKTURA BIBLIOTEK 2021-2025

Obowiązkowe standardy formalno-prawne i techniczne dla zadań realizowanych
w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2.
Kierunek interwencji 2.1. Infrastruktura Bibliotek 2021-2025

1. STANDARDY FORMALNO-PRAWNE

Lp.	Rodzaj standardu	Sposób weryfikacji
1.	Budynek biblioteki głównej/filii objętej zadaniem będzie spełniał wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.).	Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu
2.	Wnioskodawca będzie spełniał wymagania określone w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2022 r., poz. 2393 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.).	Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu
3.	Wnioskodawca będzie spełniał wymagania określone w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 z późn.zm.).	Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu
4.	Wnioskodawca będzie spełniał wymagania określone w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902, z późn. zm.).	Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu
5.	Wnioskodawca będzie spełniał wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2023 r., poz. 82 z późn. zm.).	Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu
6.	Wnioskodawca będzie spełniał wymagania określone w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 r., poz. 2240 z późn. zm. z późn. zm.).	Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu

2. STANDARDY TECHNICZNE

Lp.	Rodzaj standardu	Uwagi	Sposób weryfikacji
7.	<p>Powierzchnia użytkowa¹ pomieszczeń bibliotecznych biblioteki głównej objętej zadaniem, obliczona zgodnie z objaśnieniami do sprawozdania biblioteki GUS K-03 (dział 2. pozycja 4.) będzie wynosiła:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ do 5 000 mieszk. gminy – min. 80 m² ▪ powyżej 5 000 mieszk. gminy – min. 150 m² ▪ powyżej 10 000 mieszk. gminy – min. 300 m² ▪ powyżej 35 000 mieszk. gminy – min. 400 m² ▪ powyżej 50 000 mieszk. gminy – min. 700 m² 	<p>Nie dotyczy filii</p> <p>Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu</p>	spełnia/nie spełnia
8.	<p>Powierzchnia użytkowa² pomieszczeń bibliotecznych filii objętej zadaniem, obliczona zgodnie z objaśnieniami do sprawozdania biblioteki GUS K-03 (dział 2. pozycja 4.) będzie wynosiła min. 70 m²</p>	<p>Nie dotyczy biblioteki głównej</p> <p>Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu</p>	spełnia/nie spełnia
9.	<p>Pomieszczenia biblioteczne biblioteki głównej/filii objętej zadaniem zapewnią:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ właściwe przechowywanie zbiorów bibliotecznych ▪ obsługę różnych kategorii czytelników (w tym miejsca siedzące do pracy indywidualnej, grupowej oraz obsługi imprez czytelniczych) ▪ wolny dostęp do zbiorów • ergonomiczne meble dostosowane do: <ol style="list-style-type: none"> a) grup wiekowych i kategorii czytelników b) rodzajów zbiorów bibliotecznych c) stanowisk komputerowych 	<p>Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu</p>	spełnia/nie spełnia
10.	<p>Budynek biblioteki głównej/filii objętej zadaniem będzie miał zapewniony dostęp do internetu szerokopasmowego zgodnie z objaśnieniami do sprawozdania biblioteki GUS K-03 (dział 2. pozycja 8.)</p>	<p>Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu</p>	spełnia/nie spełnia

¹ Powierzchnię podaje się w m², bez miejsca po przecinku, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami zaokrąglania wartości liczbowych.

² Powierzchnię podaje się w m², bez miejsca po przecinku, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami zaokrąglania wartości liczbowych.

11.	Budynek biblioteki głównej/filii objętej zadaniem będzie miał zapewnioną możliwość podłączenia komputera użytkownika (urządzenia mobilnego) do gniazda elektrycznego, do gniazda internetowego oraz do internetu mobilnego	Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu	spełnia/nie spełnia
12.	Budynek biblioteki głównej objętej zadaniem będzie miał: <ul style="list-style-type: none"> ▪ do 10 000 mieszkańców gminy - min. 1 stanowisko komputerowe dla użytkowników / 2,5 tys. mieszkańców gminy; ale nie mniej niż 2 stanowiska komputerowe dla użytkowników ▪ powyżej 10 000 mieszkańców gminy - min. 1 stanowisko komputerowe dla użytkowników / 5,0 tys. mieszkańców gminy, ale nie mniej niż 4 stanowiska komputerowe dla użytkowników ▪ powyżej 35 000 mieszkańców gminy- min. 1 stanowisko komputerowe dla użytkowników / 7,5 tys. mieszkańców gminy, ale nie mniej niż 6 stanowisk komputerowych dla użytkowników ▪ powyżej 50 000 mieszkańców gminy- min. 1 stanowisko komputerowe dla użytkowników / 10 tys. mieszkańców gminy, ale nie mniej niż 8 stanowisk komputerowych dla użytkowników 	Nie dotyczy filii Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu	spełnia/nie spełnia
13.	Budynek filii objętej zadaniem będzie miał: <ul style="list-style-type: none"> ▪ min. 1 stanowisko komputerowe dla użytkowników / 0,5 tys. mieszkańców jednostki podziału administracyjnego (np. dzielnica, sołectwo), w której mieści się filia, jednak nie mniej niż 2 stanowiska komputerowe dla użytkowników 	Nie dotyczy biblioteki głównej Oświadczenie we wniosku; możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu w okresie realizacji zadania, na dzień zakończenia zadania i w okresie trwałości projektu	spełnia/nie spełnia