

UMOWA nr ...00.../DKK/IK/2019

z dnia ... marca 2019 roku

dotycząca dofinansowania zadania w ramach  
programu „DYSKUSYJNE KLUBY KSIĄŻKI 2019”  
ze środków finansowych Instytutu Książki  
pochodzących z dotacji celowej Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

zawarta w Krakowie, pomiędzy:

Instytutem Książki, z siedzibą w Krakowie (31-148), przy ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 55/2003, zwanym dalej „Z l e c e n i o d a w c ą”, którego reprezentuje:

Dariusz Jaworski – dyrektor

a

... **nazwa instytucji** ..., z siedzibą w ...**miejsowość... (kod pocztowy)**, przy ulicy ...**nazwa ulicy i numer**... wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez ...**nazwa organu prowadzącego rejestr**... pod numerem ...**numer rejestru**... (NIP ....., REGON .....), zwaną dalej „Z l e c e n i o b i o r c ą”, którą reprezentuje osoba upoważniona do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorcy: ...**imię i nazwisko** ... – **funkcja** ....

#### § 1

1. Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 1a Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 poz. 1983 z późniejszymi zmianami), Zgody Nr 19/Z/2019 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14.02.2019 r. oraz Upoważnienia Nr 18/U/2019 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14.02.2019 r., Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania następujące zadanie:

... **nazwa zadania** ...

2. Zleceniobiorca oświadcza, że na wykonanie zadania określonego w ust. 1 przeznaczy finansowe środki własne w kwocie ... **zł** (słownie: ...) zabezpieczone na ten cel przez Zleceniobiorcę. Przez finansowe środki własne rozumie się środki opisane w § 6 ust. 13 Regulaminu Programu „Dyskusyjne Kluby Książki 2019”.
3. Zleceniodawca przyznaje Zleceniobiorcy na wykonanie zadania, o którym mowa w ust. 1, środki finansowe Instytutu Książki pochodzące z dotacji celowej Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zwane dalej „środkami finansowymi Instytutu Książki”, w kwocie: ... **zł** (słownie: ...), przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów kwalifikowanych.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że całkowite koszty zadania wynoszą ... **zł**.

5. Przyznane środki finansowe Instytutu Książki, o których mowa w ust. 3, stanowią ... % całkowitego kosztu zadania, o którym mowa w ust. 4 (*sposób obliczania: dofinansowanie×100/całkowity koszt zadania*).
6. W przypadku zmniejszenia przez Zleceniobiorcę całkowitego kosztu zadania, o którym mowa w ust. 4, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie wysokość przyznanych przez Zleceniodawcę środków finansowych Instytutu Książki, o których mowa w ust. 3. W takim przypadku Zleceniobiorca zobowiązuje się, bez wezwania, zwrócić w terminie 14 dni od dokonania zmniejszenia całkowitego kosztu zadania, na rachunek bankowy Zleceniodawcy wskazany w §2, różnicę między przyznaną kwotą środków finansowych Instytutu Książki, a kwotą zmniejszoną proporcjonalnie do zmiany całkowitego kosztu zadania. Od kwot zwróconych po tym terminie, Zleceniobiorca zobowiązuje się, bez wezwania, przekazać Zleceniodawcy odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczone od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
7. Okres wykonania zadania ustala się od dnia **2 stycznia 2019 roku** do dnia **13 grudnia 2019 roku**. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia rozpoczęcia okresu realizacji zadania.
8. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z planem inicjatyw określonym we wniosku o dofinansowanie zadania.
9. Zakres rzeczowy i finansowy zadania określony jest we wniosku o dofinansowanie zadania.

#### § 2

Przyznane środki finansowe Instytutu Książki będą przekazane przez Zleceniodawcę z rachunku bankowego nr: 27 1130 1150 0012 1269 2720 0003, na rachunek bankowy Zleceniobiorcy:

nr .....

w banku .....

w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy przez dyrektora Instytutu Książki.

#### § 3

Zleceniobiorca oświadcza, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zadania oraz dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym do jego wykonania.

#### § 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z Regulaminem Programu „Dyskusyjne Kluby Książki 2019” i wnioskiem o dofinansowanie zadania.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do osiągnięcia wszystkich standardów i wskaźników zadania określonych w Regulaminie Programu „Dyskusyjne Kluby Książki 2019” i deklarowanych we wniosku o dofinansowanie zadania.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do umieszczenia we wszystkich materiałach informacyjno-promocyjnych związanych z wykonaniem zadania logotypu Dyskusyjnych Klubów Książki, logotypu Instytutu Książki oraz logotypu Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa – do pobrania ze strony <https://instytutksiazki.pl/onas,11,biuro-prasowe,45.html>, a także informacji o uzyskanym dofinansowaniu w formie zapisu „Dofinansowano ze środków Instytutu Książki” i dostarczenia ich Zleceniodawcy w wersji elektronicznej na płycie CD wraz z Raportem z wykonania zadania, o którym mowa w § 7. W przypadku zamieszczenia powyższego zapisu na stronie internetowej Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymania go od terminu rozpoczęcia okresu wykonania zadania do 60 dni po terminie zakończenia zadania, o których mowa w § 1 ust. 7.
4. W przypadku objęcia zadania badaniem ewaluacyjnym prowadzonym przez Instytut Książki, Zleceniobiorca zobowiązuje się do współpracy z realizatorem badania.

#### § 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ujęcia w wyodrębnionej ewidencji księgowej wszystkich kosztów zadania sfinansowanych ze środków finansowych Instytutu Książki i ze środków finansowych własnych, opatrywania klauzulą „*płatne ze środków finansowych Instytutu Książki*” dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia finansowego otrzymanego dofinansowania oraz przechowywania ich przez okres pięciu lat po zakończeniu zadania.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji zadania w sposób umożliwiający okresową ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

#### § 6

Zleceniobiorca prześle na rachunek bankowy Zleceniodawcy wskazany w § 2, w terminie do dnia 15 następnego miesiąca po terminie zakończenia zadania, o którym mowa w § 1 ust. 7, środki wynikające z różnicy odsetek bankowych naliczonych przez bank od środków finansowych Instytutu Książki przekazanych przez Zleceniodawcę a kosztami prowadzenia rachunku bankowego (prowizje, opłaty).

#### § 7

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do rozliczenia zadania w terminie do 30 dni od dnia zakończenia zadania, o którym mowa w § 1 ust. 7, w sposób określony w § 12 ust. 5 i 6 Regulaminu Programu „Dyskusyjne Kluby Książki 2019” oraz w niniejszej umowie, sporządzonego na formularzu raportu z wykonania zadania opublikowanego na stronie internetowej Zleceniodawcy.
2. Formularz raportu z wykonania zadania podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Zleceniobiorcy zgodnie z wpisem do właściwego rejestru instytucji. O zachowaniu terminów rozliczenia zadania decyduje data stempla pocztowego nadawczego.
3. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę raportu z wykonania zadania. Zleceniobiorca zostanie poinformowany o wykonaniu umowy wiadomością wysłaną na adres e-mail wskazany we wniosku.

4. Zleceniodawca ma 30 dni na weryfikację raportu z wykonania zadania przedłożonego przez Zleceniobiorcę. Jeżeli raport złożony przez Zleceniobiorcę jest niekompletny, niepoprawny pod względem merytorycznym lub formalno-rachunkowym, Zleceniodawca wezwie Zleceniobiorcę do usunięcia błędów i przedłożenia prawidłowego raportu rozliczeniowego. Raport z wykonania zadania poprawny pod względem merytorycznym oraz formalno-rachunkowym zostanie zatwierdzony przez Zleceniodawcę w ciągu 30 dni od dnia jego przedstawienia.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się ponadto do przedstawienia Zleceniodawcy częściowych sprawozdań merytorycznych z realizacji zadania sporządzonych na formularzu sprawozdania merytorycznego z wykonania zadania opublikowanego na stronie internetowej Zleceniodawcy:
  - I sprawozdanie do 24 czerwca 2019 roku (za okres 2 stycznia-31 maja 2019 roku);
  - II sprawozdanie do 20 września 2019 roku (za okres 2 stycznia-31 sierpnia 2019 roku);
  - III sprawozdanie do 30 grudnia 2019 roku (za okres 2 stycznia-13 grudnia 2019 roku).

#### § 8

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę wykonania zadania przez Zleceniobiorcę w zakresie merytorycznym i formalno-rachunkowym.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni przedstawiciele Zleceniodawcy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny realizowanego zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących zadania.
3. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

#### § 9

1. Przekazane środki finansowe Instytutu Książki, określone w § 1 ust. 3, Zleceniobiorca zobowiązuje się wykorzystać na działania prowadzone w okresie ustalonym w § 1 ust. 7, poprzez realizację wszystkich płatności (w tym podatków i świadczeń od wynagrodzeń).
2. Wydatki, które zostały opłacone ze środków finansowych Instytutu Książki i środków finansowych Zleceniobiorcy przed terminem rozpoczęcia zadania i po terminie zakończenia zadania, określonych w § 1 ust. 7, nie będą zaliczone na poczet kwoty, o której mowa w § 1 ust. 3.
3. Środki finansowe Instytutu Książki niewykorzystane w okresie, o którym mowa w § 1 ust. 7, Zleceniobiorca zobowiązuje się zwrócić w terminie do 14 dni od dnia zakończenia zadania, na rachunek bankowy Zleceniodawcy wskazany w § 2. Od kwot zwróconych po tym terminie, Zleceniobiorca zobowiązuje się, bez wezwania, przekazać Zleceniodawcy odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczone od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.

#### § 10

W trakcie realizacji zadania Zleceniobiorca jest uprawniony do dokonywania przesunięć w budżecie zadania w trakcie jego realizacji zgodnie z § 6 ust. 15 Regulaminu Programu „Dyskusyjne Kluby Książki 2019”.

#### § 11

W przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonywanie umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron, w którym zostaną określone m.in. skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Instytutu Książki.

#### § 12

1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności: zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, niezłożenia w wymaganym terminie raportu z wykonania zadania oraz niewykonania zadania zgodnie z Regulaminem Programu „Dyskusyjne Kluby Książki 2019” i wnioskiem o dofinansowanie zadania.
2. W przypadku rozwiązania umowy wskutek wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zleceniodawca określi kwotę do zwrotu środków finansowych Instytutu Książki wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków finansowych Zleceniobiorcy.

#### § 13

W przypadku stwierdzenia wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości, stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 poz. 2077 z późniejszymi zmianami) w zakresie dotyczącym dotacji udzielanych z budżetu państwa.

#### § 14

Do zamówień na dostawy i usługi opłacone ze środków Instytutu Książki Zleceniobiorca zobowiązuje się stosować przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, 2215 z późniejszymi zmianami).

#### § 15

Prawa i obowiązki Stron wynikające z treści niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

#### § 16

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się odpowiednio:

- postanowienia Regulaminu Programu „Dyskusyjne Kluby Książki 2019”,
- deklaracje, oświadczenia i zobowiązania Zleceniobiorcy zawarte we wniosku o dofinansowanie zadania,
- przepisy prawa przywołane w umowie,
- przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 1025, 1104, 1629, 2073, 2244 z późniejszymi zmianami).

#### § 17

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

Za Zleceniobiorcę:

Za Zleceniodawcę:

Załącznik nr 1 do umowy: Regulamin Programu „Dyskusyjne Kluby Książki 2019”

Załącznik nr 2 do umowy: Wniosek o dofinansowanie zadania